



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325

- DECISIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL' ASSUNZIONE DI UN "IMPIEGATO AMMINISTRATIVO- CONTABILE" PER LA SOCIETÀ NONAGINTA S.R.L.

°°°

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la Delibera del Consiglio comunale n. 24 del 16/03/2006, con la quale il Comune di Nonantola ha deciso di costituire la società a responsabilità limitata unipersonale denominata "Nonaginta S.r.l.";
- l'atto costitutivo della Società, iscritta al Registro delle Imprese di Modena n. 03069300360, P.I. e C.F. n. 03069300360, REA n. 355325 in data 06/06/2006;
- lo Statuto di Nonaginta S.r.l. registrato a Modena (MO) in data 12/05/2017 n. 6801 – serie 1T;
- la Delibera di Giunta comunale n. 215 del 24/11/2014 con la quale il Comune di Nonantola ha approvato il contratto di servizio con Nonaginta S.r.l. per prestazioni di servizi aziendali, tecnici e amministrativi strumentali all'organizzazione e al funzionamento dell'Ente;
- la Delibera di Giunta comunale n. 37 del 10/03/2023 con la quale è stato determinato di procedere alla proroga del contratto di servizio sopra menzionato per ulteriori 9 anni;
- la "Proroga contratto di servizio tra Comune di Nonantola e Nonaginta S.r.l. per la gestione di prestazioni di servizi aziendali, tecnici e amministrativi Rep. Int. n. 1807 del 25/11/2014", sottoscritto in data 19/05/2023 e registrato al Rep. Priv. n. 2124/2023, acquisito al Prot. n. 0000621/2023 del 20/05/2023;
- la Delibera del Consiglio comunale n. 67 del 30/12/2022, con la quale il Comune di Nonantola ha approvato il budget-conto economico 2023 e confermato l'affidamento in house a Nonaginta S.r.l. autorizzando la medesima a effettuare interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, apportare innovazioni, modifiche e migliorie sulle infrastrutture, sugli immobili, sulle dotazioni patrimoniali, sugli impianti e reti affidate in uso e/o sui beni conferiti, oltre a effettuare nuovi investimenti;
- la Decisione dell'Amministratore Unico del 11/01/2019 di approvazione del Regolamento per il Reclutamento del personale;
- il regolamento per il reclutamento del personale del 11/01/2019, che definisce i compiti del responsabile organizzativo, delle commissioni giudicatrici e le procedure di selezione;
- la Decisione dell'Assemblea Ordinaria del socio Unico di Nonaginta S.r.l. Prot. n. 0000396/2023 del 30/03/2023;

DATO ATTO che:

- con Decisione Prot. n. 0001215/2023 del 17/10/2023 è stata indetta - ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per il Reclutamento del Personale di Nonaginta S.r.l. - la procedura di selezione per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 (uno) impiegato amministrativo contabile, livello 6B CCNL Servizi Ambientali – Utilitalia, per 38 ore settimanali;
- l'"Avviso pubblico di selezione per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione di impiegato amministrativo-contabile per la società Nonaginta S.r.l." è stato pubblicato in data 17/10/2023 sul sito istituzionale della Società www.nonaginta.it alla sezione Bandi e Gare; nonché sui siti istituzionali del Comune di Nonantola <https://www.comune.nonantola.mo.it> e dell'Unione dei Comuni del Sorbara <https://www.unionedelsorbara.mo.it>;
- entro le ore 12 del 06/11/2023, termine ultimo per la presentazione delle domande previsto dal Bando, sono pervenute all'indirizzo PEC nonaginta@cert.nonaginta.it n. 1 (uno) domande di partecipazione al concorso in oggetto;
- con Decisione Prot. n. 0001283/2023 del 08/11/2023 è stata individuata e nominata la Commissione esaminatrice relativa alla Procedura di selezione per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione di "impiegato amministrativo-contabile" per la società Nonaginta S.r.l. di n. 1 impiegato di Livello 6B, a tempo pieno e indeterminato, per un orario di 38 ore settimanali da effettuarsi presso la società Nonaginta S.r.l. con la mansione di impiegato amministrativo-contabile, CCNL Servizi Ambientali – UTILITALIA e un periodo di prova di 180 giorni di calendario, che risulta così composta: Dott. Vittorio Beneforti – Presidente - Avv. Alberto Mischi componente esterno esperto in materia giuridico-amministrativa; Dott.ssa Daniela Sarti - componente esterno esperta in materia giuslavoristica - Consulente del Lavoro.
- i componenti della Commissione esaminatrice sottoscrivevano apposita dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità all'incarico;

U

COMUNE DI NONANTOLA
Nonaginta srl

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0001361/2023 del 29/11/2023

Firmatario: CARLO BELLINI



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325

- in data 10/11/2023, a seguito dell'istruttoria delle domande di ammissione alla selezione pervenute e della relativa valutazione della documentazione allegata, si procedeva a pubblicare sul sito istituzionale l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta fissata per il 27/11/2023, alle ore 09:00 e relativa convocazione (Prot. n. 0001289/2023 del 10/11/2023);
- a seguito dello svolgimento della prova scritta, in data 27/11/2023, la Commissione Esaminatrice ammetteva alla fase successiva del colloquio psico-attitudinale e motivazionale il candidato ammesso;
- sempre in data 27/11/2023, al termine del colloquio psico-attitudinale, la Commissione attribuiva il relativo punteggio, riepilogava i punteggi delle singole prove e formulava il punteggio complessivo;
- in data 28/11/2023 si è proceduto a pubblicare sul sito istituzionale la graduatoria finale con il relativo punteggio finale e complessivo;

VISTI pertanto i seguenti verbali della Commissione Esaminatrice:

1. verbale Prot. n. 0001289/2023 del 10/11/2023 – insediamento Commissione e relative operazioni di esame delle domande di ammissione;
2. verbale Prot. n. 0001350/2023 del 27/11/2023 – svolgimento prova scritta e attribuzione punteggi relativi; svolgimento colloquio psico-attitudinale e motivazionale e attribuzione punteggi finali, con predisposizione della graduatoria finale.

RISCONTRATA la regolarità del procedimento di selezione e dei singoli atti della Commissione esaminatrice, e che le operazioni di selezione si sono svolte pertanto correttamente nel rispetto della disciplina contenuta nel regolamento per il reclutamento del personale approvato con Decisione dell'Amministratore Unico dell'11/01/2019, della Decisione di avvio della procedura selettiva e dell'avviso di selezione, Prot. 0001215/2023 del 17/10/2023.

DATO ATTO che risulta la seguente graduatoria di merito:

CANDIDATURA	PUNTEGGIO FINALE
S. SERAFINI - 0001269/2023 del 04/11/2023	80/100

RICHIAMATO l'art. 5 del Regolamento per la selezione del personale, approvato con Decisione dell'Amministratore Unico dell'11/01/2019 che prevede l'approvazione da parte di Nonaginta S.r.l. delle operazioni selettive e della relativa graduatoria, dopo aver accertato l'insussistenza di cause di illegittimità;

RITENUTO di dover recepire le operazioni di selezione e approvare quindi la graduatoria di merito così come risultata a seguito di selezione (Prot. n. 0001350/2023 del 27/11/2023).

VISTI l'art. 19 del D.Lgs. n. 175/2016, l'art. 35, 3 comma, del D.Lgs. n. 165/2001 e l'art. 97 della Costituzione.

ACCERTATA la regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza della selezione.

RISCONTRATO che in base alla suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con il vincitore ai sensi dell'art. 5 dell'avviso di selezione;

ACCERTATO che sono state integralmente recepite le linee di indirizzo contenenti i criteri e le modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale di cui alla Decisione del Socio Unico Prot. n. 0000396/2023 del 30/03/2023 e le fasi procedurali di cui alla Decisione dell'Amministratore Unico Prot. n. 0001215/2023 del 17/10/2023.

Tutto ciò premesso, ritenute le premesse parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, visti gli obiettivi di contenimento della spesa imposti dal Socio Unico - Comune di Nonantola, l'Amministratore Unico così:

DECIDE

- di approvare le operazioni relative alla Procedura di selezione per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione di "impiegato amministrativo-contabile" per la società Nonaginta S.r.l. di n. 1 impiegato di Livello 6B, a tempo pieno e indeterminato, per un orario di 38 ore settimanali da effettuarsi presso la società Nonaginta S.r.l. con la mansione di impiegato contabile, CCNL Servizi Ambientali – UTILITALIA e un periodo di prova di 180 giorni di calendario, così come riportate nei seguenti verbali, agli atti dell'ufficio dell'Amministratore Unico di Nonaginta:
 1. verbale Prot. n. 0001289/2023 del 10/11/2023 – insediamento Commissione e relative operazioni di esame delle domande di ammissioni;



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325

2. verbale Prot. n. 0001350/2023 del 27/11/2023 – svolgimento prova scritta e attribuzione punteggi relativi; svolgimento colloquio psico-attitudinale e motivazionale e attribuzione punteggi finali, con predisposizione della graduatoria finale;
- di approvare la seguente graduatoria di merito della procedura in oggetto:

CANDIDATURA	PUNTEGGIO FINALE
S. SERAFINI - 0001269/2023 del 04/11/2023	80/100

- di dare atto che il vincitore della procedura in questione risulta essere il candidato che aveva presentato la candidatura assunta al Prot. n. 0001269/2023 del 04/11/2023;
- di inviare per PEC il presente provvedimento di approvazione della graduatoria finale al concorrente che aveva presentato domanda di ammissione per la selezione in oggetto;
- di procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro a tempo indeterminato con il vincitore della graduatoria in esame nel rispetto dell'art. 5 – graduatoria e assunzione - dell'avviso di selezione Prot. n. 0001215/2023 del 17/10/2023 con la mansione di impiegato amministrativo-contabile di Livello 6B, a tempo pieno e indeterminato, per un orario di 38 ore settimanali, CCNL Servizi Ambientali – UTILITALIA e un periodo di prova di 180 giorni di calendario da effettuarsi presso la società Nonaginta S.r.l., procedendo a comunicare al candidato vincitore della selezione pubblica il conseguimento della nomina in prova e la data di effettiva assunzione in servizio;
- di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso nelle competenti sedi giurisdizionali;
- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 mediante la pubblicazione sul sito internet di Nonaginta S.r.l., sezione "Amministrazione Trasparenza – Bandi di Concorso";

Nonantola, 29/11/2023

Nonaginta S.r.l.

l'Amministratore Unico, **Dott. Carlo Bellini**

(Documento originale firmato digitalmente secondo le norme vigenti - DPR n. 445/2000, D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)