



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325 – capitale sociale euro 100.000 i.v.

- DECISIONE DI APPROVAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO - AVVIO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UN IMPIEGATO/A AMMINISTRATIVO CONTABILE PER LA SOCIETÀ NONAGINTA S.R.L.

°°°

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la Delibera del Consiglio comunale n. 24 del 16/03/2006, con la quale il Comune di Nonantola ha deciso di costituire la società a responsabilità limitata unipersonale denominata "Nonaginta S.r.l.", iscritta al Registro delle Imprese di Modena n. 03069300360, P.I. e C.F. n. 03069300360, REA n. 355325 in data 06/06/2006 e Statuto registrato a Modena (MO) in data 12/05/2017 n. 6801 – serie 1T;
- la Delibera di Giunta comunale n. 215 del 24/11/2014 con la quale il Comune di Nonantola ha approvato il contratto di servizio con Nonaginta S.r.l. per prestazioni di servizi aziendali, tecnici e amministrativi strumentali all'organizzazione e al funzionamento dell'Ente;
- la Delibera di Giunta comunale n. 37 del 10/03/2023 con la quale è stato determinato di procedere alla proroga del contratto di servizio sopra menzionato per ulteriori 9 anni;
la "Proroga contratto di servizio tra Comune di Nonantola e Nonaginta S.r.l. per la gestione di prestazioni di servizi aziendali, tecnici e amministrativi Rep. Int. n. 1807 del 25/11/2014", sottoscritto in data 19/05/2023 e registrato al Rep. Priv. n. 2124/2023, acquisito al Prot. n. 0000621/2023 del 20/05/2023;
- la Delibera del Consiglio comunale n. 67 del 30/12/2022, con la quale il Comune di Nonantola ha approvato il budget-conto economico 2023 e confermato l'affidamento in house a Nonaginta S.r.l. autorizzando la medesima a effettuare interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, apportare innovazioni, modifiche e migliorie sulle infrastrutture, sugli immobili, sulle dotazioni patrimoniali, sugli impianti e reti affidate in uso e/o sui beni conferiti, oltre a effettuare nuovi investimenti.

CONSIDERATO che:

con Decisione dell'Assemblea Ordinaria del Socio Unico di Nonaginta S.r.l. Prot. n. 0000396/2023 del 30/03/2023, si stabiliva, tra l'altro, di:

1. di approvare le seguenti linee di indirizzo economico-operative per il piano assunzionale, affinché siano recepite con apposita Decisione dell'Organo Amministrativo della società in house:
 - a) in forza dei precisati orientamenti maggioritari della giurisprudenza e della dottrina di riferimento, per Nonaginta S.r.l. valgono le disposizioni ordinarie e generali in materia di rapporti di lavoro di diritto privato, le discipline collettive contrattuali di tipo privatistico e le disposizioni fissate dagli articoli 19 e 25 del D.Lgs. 175/2016;
 - b) Nonaginta dovrà provvedere allo svolgimento delle attività di ricerca e selezione del personale dipendente, garantendo l'espletamento delle procedure di reclutamento nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità, seguendo quanto predisposto e indicato nel regolamento per il reclutamento del personale, adottato ai sensi dell'art. 19, 2 comma, del D.Lgs. 175/2016 e ssmmii, e approvato con Decisione dell'Amministratore Unico dell'11.1.2019;
 - c) Nonaginta è autorizzata a gestire il costo complessivo del personale e a procedere al reclutamento delineato nelle premesse, sulla base di puntuali valutazioni da inserire nel budget e nel bilancio, rispettando il rapporto costo del personale/ricavi e il rapporto costo del personale/utile ante imposte e gestione straordinaria nel triennio 2021/2023 secondo quanto indicato nell'obbiettivo di efficienza gestionale sopra rilevato;
2. di delegare l'Organo Amministrativo di Nonaginta S.r.l. nella gestione delle modalità e dei criteri della selezione e del reclutamento del personale, in coerenza con la pianificazione delle risorse indicate dal bilancio previsionale 2023, perseguendo la corrispondenza del profilo del candidato rispetto a quello atteso ed alle esigenze societarie;
3. di provvedere attraverso una procedura di selezione nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità, per individuare una risorsa umana, al livello 6B contratto Utilitalia, amministrativo-contabile da reperire mediante l'utilizzo di metodologie e strumenti di comprovata efficacia e trasparenza, da inserire nell'organizzazione societaria attraverso un'operazione finanziariamente/economicamente neutra sull'esercizio finanziario 2023 e seguenti rispetto all'esercizio 2021 in relazione ai costi di personale utilizzando le economie che si dovranno creare in relazione al personale assunto a vario titolo a tempo determinato e che verrà sostituito dal personale assunto tramite selezione pubblica a tempo indeterminato;
4. di provvedere affinché la procedura di selezione avvenga nel rispetto di quanto indicato agli artt. 5 e 6 del regolamento per il reclutamento dell'11.1.2019, attraverso la nomina di una Commissione Giudicatrice e/o di un'Agenzia del Lavoro incaricata della selezione e sia finalizzata ad accertare la professionalità, la capacità e le attitudini richieste per la posizione da ricoprire;
5. di provvedere a individuare la tipologia contrattuale più idonea per il miglior impiego della risorsa umana in relazione al profilo richiesto.



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325 – capitale sociale euro 100.000 i.v.

DATO ATTO che in materia di gestione del personale, l'art. 19 TUSP, ai commi 5 e 6, contiene una specifica disciplina della programmazione e controllo delle spese (*dei costi*) sul complesso di quelle di funzionamento e di quelle del personale e non si occupa unicamente di modalità di reclutamento del personale, recependo per quest'ultima il consolidato orientamento previgente, in base al quale:

- il rapporto di lavoro è di diritto privato;
- alla procedura di reclutamento non applica il Dlgs. n. 165/2001, c.d. "Testo unico del Pubblico Impiego";
- la giurisdizione, in caso di controversie fra la Società e il lavoratore, è unicamente del Giudice Ordinario e non del Giudice Amministrativo;

VISTO il Regolamento per il Reclutamento del Personale di Nonaginta S.r.l., approvato con Decisione dell'Amministratore Unico dell'11/01/2019, debitamente pubblicato sul sito istituzionale della Società;

RITENUTO che:

- il settore di appartenenza della Società è dettagliatamente analizzato dal Contratto di Servizio tra Ente Socio e Nonaginta S.r.l. per prestazione di servizi aziendali, tecnici e amministrativi a opera della Deliberazione di Giunta Comunale n. 215 del 24.11.2014 e da precisi indirizzi del Socio Unico successivi alla costituzione societaria;
- gli obiettivi della Società sono puntualmente specificati nelle Deliberazioni annuali del Consiglio del Comune di Nonantola, relative all'approvazione dei bilanci previsionali di Nonaginta S.r.l. ;
- tali obiettivi hanno un orizzonte temporale annuale (di breve periodo) e pluriennale (di medio-lungo periodo), ammettendo pertanto azioni compensative nel lungo periodo che posso determinare aumenti di spesa nel singolo anno;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n.198 del 05/11/2015 con la quale venivano indicati gli indirizzi alla società Nonaginta per il fabbisogno del personale, ritenendo necessario:

1. Garantire l'andamento economico previsto nei budget previsionali per il triennio 2020-2021-2022 senza diminuire la qualità dei servizi resi;
2. Valorizzare il rapporto costi/ricavi perseguendo la sana gestione dei servizi secondo criteri di economicità e di efficienza, con particolare riferimento al *contenimento* del costo del personale e perseguire un equilibrato rapporto tra costi e utile prodotto;

RICHIAMATI gli indicatori di efficienza nell'utilizzo delle risorse date:

Indicatori di efficienza nell'utilizzo delle risorse date:

INDICATORI	Dato 2017 Su bilancio cons. 2016	DATO 2018 Su bilancio cons. 2017	DATO 2019 Su bilancio con. 2018	DATO 2020 Su bilancio con. 2019	DATO 2021 Su bilancio con. 2020	OBIETTIVO 2022	OBIETTIVO 2023
% incidenza costo del personale *costi della produzione **	0,2004	0,193	0,1758	0,1739	0,1841	=<25%	=<25%
Rapporto utile ante imposte e ante partite straordinarie su costo del personale***	0,0761	0,047	0,0052	0,0507	0,0649	=<15%	=<25%

Dati da Bilancio Consuntivo 2021

*per costo del personale si intende quello classificato 3.B.9.TOT comprensivo dei distacchi di personale comunale presso Nonaginta S.r.l. per € 485.376,00

**per costi si intendono tutti quelli che compongono il valore della produzione per € 2.636.017

***l'utile è stato considerato ante imposte e ante partite straordinarie per € 31.538,00.

Il Presidente fa presente che in merito al punto a) della Deliberazione GC 198/2015 l'incidenza dei costi di personale rispetto ai costi della produzione è in positiva evoluzione secondo le tabelle di seguito riportate:

	2021	2020	2019	2018	2017	2016
costi di personale	€ 563.005	€ 485.376	€ 465.854,00	€ 457.494,00	€ 501.853,00	€ 561.173,00
costi personale/ costi della produzione	2021 15,00%	2020 18,41%	2019 17,39%	2018 17,58%	2017 19,30%	2016 20,04%

DATO ATTO che la *mission* di una società *in house* come Nonaginta srl, che riceve un importante contributo in conto esercizio da parte del Socio Unico Comune di Nonantola non è la massimizzazione dei profitti, ma è l'ottimizzazione delle risorse utilizzate, così come risulta dalla tabella sotto riportata che evidenzia il progressivo miglioramento degli ultimi sei esercizi nel raggiungimento del traguardo del *break even point* tra valore della produzione e costo della produzione e la diminuzione del risultato d'esercizio prima delle imposte:

	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
valore della produzione	3.552.031	€ 2.712.848	€ 2.749.480	€ 2.653.920	€ 2.678.818	€ 2.970.844	€ 2.971.805



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325 – capitale sociale euro 100.000 i.v.

costi della produzione	3.481.758	€ 2.636.017	€ 2.678.407	€ 2.601.775	€ 2.599.924	€ 2.872.092	€ 2.840.077
REDDITO OPERATIVO	70.273	€ 76.831	€ 71.073	€ 52.145	€ 78.894	€ 98.752	€ 131.728
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	39.263	€ 31.538,00	€ 23.626,00	€ 2.403,00	€ 23.624,00	€ 43.823,00	€ 69.830,00

DATO ATTO, altresì, che:

1. Nonaginta continua a perseguire una sana gestione dei servizi a essa affidati, nel rispetto del principio di razionalizzazione e contenimento del costo del personale anche attraverso l'ottimizzazione delle risorse utilizzate in un quadro di riferimento economico di costi/ricavi, per cui le assunzioni necessarie per dotare la Società del personale necessario all'avvio e svolgimento dei servizi statuari e contrattuali dovranno essere disposte in misura e con modalità tali da garantire la sostenibilità economico finanziaria prevista;
2. a conferma della correttezza di questo approccio circa gli obiettivi che le Amministrazioni socie devono fissare ai sensi dell'art. 19, comma 5, D.Lgs. n. 175/2016 per il contenimento delle spese, si riporta quanto indicato dalla Corte dei Conti, Sez. Reg. di controllo per la Liguria, con Deliberazione n.80/2017: "...la necessità di aumentare l'attività prodotta, in favore dell'ente pubblico socio, con contestuale aumento del fatturato e dei servizi prodotti, il conseguimento di economie di scala e l'efficiamento del servizio, giustifica un'interpretazione della norma che consenta maggiore elasticità nelle politiche concernenti la gestione del personale e del contenimento della spesa"...."Qualora le valutazioni svolte dall'Ente propendano per una corretta correlazione tra personale (e relativa spesa) e attività prodotta, un aumento della stessa potrà giustificare una politica assunzionale espansiva in valore assoluto ma compatibile con il principio di efficienza e con la realizzazione di economie di scala", cui ha fatto seguito la Deliberazione n.302/2018 della Corte dei Conti, Sez. Reg. di controllo per la Lombardia, sopra richiamata a mente della quale "l'interpretazione dell'art. 19, comma 5, del TUSP nel porre in capo alle Amministrazioni partecipanti l'obbligo di fissare alle proprie società obiettivi specifici di contenimento anche delle spese di personale prevede, in particolare, che debbano tenere conto di quanto stabilito dall'articolo 25 TUSP, "ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale". Ebbene, ad avviso della Sezione, quest'ultimo inciso non può che riferirsi a limitazioni alle assunzioni di personale relative alle predette società partecipate e non alle Amministrazioni partecipanti, venendo meno il possibile addentellato normativo su cui appare fondarsi l'interpretazione in esame. Ne deriva, conseguentemente, che una società partecipata - nel rispetto delle direttive impartite dalle proprie amministrazioni partecipanti e degli specifici obblighi legislativamente previsti e, in particolare, da quanto statuito dal TUSP, anche per quanto attiene alle modalità attraverso cui procedere - può porre in essere assunzioni, senza che ciò possa intaccare la capacità assunzionale delle predette amministrazioni partecipanti". Pertanto, "Se è vero, infatti, che il principio guida che l'ente deve perseguire è quello della 'riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni', nondimeno risulta comunque necessario valutare anche l'ambito di operatività in cui le singole società esplicano la propria attività, in modo da non compromettere il corretto svolgimento dei servizi ad esse affidati" (Corte dei Conti - Sezione di controllo regionale della Toscana – con delibera n.1/2015/PAR);

RICORDATO che:

- è in corso un processo di riorganizzazione societaria per conformare le strutture interne alla disciplina normativa vigente, con particolare attenzione alle complesse problematiche nei settori strategici e programmatici prioritari, quali i procedimenti di realizzazione di opere pubbliche con conseguente pianificazione delle competenze del personale nei vari settori di riferimento;
- Nonaginta S.r.l. ha in organico a tempo indeterminato undici lavoratori;

CONSIDERATO necessario contemperare la dotazione di personale presente in servizio alle effettive esigenze societarie, funzionalmente al livello qualitativo dei servizi da attuare in forza del mandato statutario;

DATO ATTO che:

- la figura professionale da reclutare in conformità al dettato normativo e regolamentare societario, da assumere e inserire in organico a tempo indeterminato andrà a ricoprire livello e funzioni di impiegato amministrativo-contabile, con orario full time di 38 ore settimanali, inquadrata al livello 6B CCNL Servizi Ambientali – Utilitalia per un costo dipendente annuo pari a Euro 33.781,71, oltre contributi e costi a carico della società;
- l'inserimento in organico della suddetta unità specializzata consente il rafforzamento della Società nel medio-lungo periodo attraverso un'operazione finanziariamente/economicamente favorevole in considerazione del risparmio sul costo/aggio riconosciuto all'agenzia di somministrazione di lavoro temporaneo, pari a Euro 0,33597/ora.

ACCERTATO l'equilibrio economico per la Società e la disponibilità finanziaria di cui alla Decisione del Socio Unico del 30/03/2023, che qui si richiama integralmente.

VISTO il regolamento per il reclutamento del personale approvato l'11/01/2019 e in particolare gli artt. 5 (procedure di reclutamento) e 6 (Commissioni giudicatrici e/o Agenzia per il lavoro);

Tutto ciò premesso, preso atto e recepite integralmente le linee di indirizzo richiamate in premessa, circa i criteri e le modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale di cui alla Decisione del Socio Unico del 30/03/2023, l'Amministratore Unico con la presente decisione,

INDICE



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325 – capitale sociale euro 100.000 i.v.

ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per il Reclutamento del Personale di Nonaginta S.r.l., la procedura di selezione per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 (uno) impiegato/a amministrativo-contabile, livello 6B CCNL Servizi Ambientali – Utilitalia, per 38 ore settimanali, mediante il rispetto dello svolgimento delle seguenti fasi:

- a) avvio della selezione con la presente Decisione;
- b) pubblicazione dell'avviso di selezione;
- c) nomina della commissione giudicatrice, nel rispetto dei principi di cui all'art. 2 del Regolamento per il Reclutamento richiamato, da incaricare delle procedure di selezione, mediante la nomina di 3 membri ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per il Reclutamento, scaduto il termine per la presentazione delle candidature al fine di garantire l'autonomia e l'imparzialità della procedura medesima;
- d) raccolta delle domande di ammissione alla selezione, verifica della regolarità delle stesse e della sussistenza di tutti i requisiti (generali e specifici) richiesti dall'avviso di selezione;
- e) convocazione dei candidati ammessi alla selezione;
- f) preparazione, espletamento e valutazione delle prove di selezione;
- g) formazione e approvazione della graduatoria;
- h) avvio della procedura di assunzione.

DÀ ATTO E DECIDE

ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per il Reclutamento del Personale, di:

- affidare a una commissione giudicatrice - composta da un esperto del settore contabile che assumerà il ruolo di Presidente e da ulteriori due componenti esperti - la procedura di selezione da svolgere nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità, per titoli/esperienze lavorative, prove pratiche e colloqui psico-attitudinali e motivazionali di una risorsa amministrativo-contabile da assumere a tempo indeterminato, con orario di 38 ore settimanali, da inquadrare al livello 6B CCNL SERVIZI AMBIENTALI – UTILITALIA;
- approvare l'avviso di selezione, allegato al presente provvedimento di cui è parte integrante e sostanziale, predisposto nel rispetto dell'art. 4 del Regolamento per il Reclutamento e di procedere alla pubblicazione dell'avviso per almeno 15 giorni sul sito istituzionale di Nonaginta S.r.l., del Comune di Nonantola e dell'Unione dei Comuni del Sorbara;
- concludere la procedura di selezione comunicando l'esito finale della selezione attraverso un avviso di chiusura, con apposita graduatoria finale indicativamente entro il 15/12/2023;
- ritenere le seguenti fasi obbligatorie per il regolare e corretto svolgimento della procedura di selezione:
 - a) raccolta delle domande di ammissione alla selezione, pervenute entro il termine perentorio indicato nell'avviso di selezione, tramite PEC;
 - b) verifica della regolarità delle stesse e della sussistenza di tutti i requisiti (generali e specifici) richiesti nell'avviso di selezione, per l'ammissione alla selezione;
 - c) valutazione, con attribuzione del punteggio relativo, dei *curricula* dei candidati, con particolare riferimento ai titoli aggiuntivi e alle esperienze lavorative;
 - d) somministrazione di una prova scritta riguardante le attività oggetto della selezione;
 - e) colloquio individuale psico-attitudinale e motivazionale dei candidati;
 - f) predisposizione della graduatoria finale, con attribuzione dei relativi punteggi per ciascun candidato, al fine di permettere a Nonaginta la pubblicazione entro la data del 15/12/2023 del conseguente avviso di chiusura della selezione;
- la Commissione incaricata dello svolgimento della procedura di selezione trasmetterà all'Amministrazione il verbale, gli atti della selezione e la graduatoria finale;
- demandare a successiva decisione l'approvazione della procedura esperita, dando mandato agli uffici preposti dell'espletamento delle procedure di assunzione;
- disporre, in conformità al Regolamento per il Reclutamento, che l'esito finale della selezione sarà tempestivamente reso noto attraverso avviso di chiusura della selezione mediante pubblicazione sul sito della Società alla sezione "Amministrazione Trasparente";
- assolvere agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 e dalle linee guida ANAC, pubblicate con Delibera n. 310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet di Nonaginta S.r.l., sezione "Amministrazione Trasparente";

Nonantola, 17/10/2023

Nonaginta S.r.l.,

l'Amministratore Unico, **Dott. Carlo Bellini**

(Originale firmato digitalmente secondo le norme vigenti (D.P.R. n. 445/2000; D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.).