



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325

Oggi, venerdì 10 dicembre 2021, alle ore 15,30 presso la Residenza Municipale di Nonantola in Via Roma n. 41, convocata nei modi e nelle forme di legge, si è riunita l'Assemblea Ordinaria.

Sono presenti l'Amministratore Unico della società Nonaginta S.r.l., Dott. Carlo Bellini, il Sindaco Unico, Rag. Rubens Pellacani, la legale rappresentante del Socio Unico Comune di Nonantola, Dott.ssa Federica Nannetti, Sindaco *pro-tempore* e il dott. Luigino Boarin Responsabile finanziario del Comune di Nonantola.

Presiede il dott. Carlo Bellini ai sensi dell'art.10, comma 1, dello Statuto societario che chiede cortesemente la collaborazione della Sig.ra Sindaca quale verbalizzante della riunione, che accetta.

Il Presidente constata e fa constatare che:

- È presente il Socio Unico, Comune di Nonantola, in persona del Sindaco *pro-tempore* Dott.ssa Federica Nannetti;
- E' presente l'organo amministrativo;
- E' presente il Sindaco Unico;
- E' presente per comunicazioni il Responsabile finanziario del Comune di Nonantola, dr. Boarin.

Il Presidente quindi dichiara la presente assemblea validamente costituita e introduce i seguenti punti del presente ordine del giorno:

1. **Approvazione piano assunzionale 2022;**
2. **Varie ed eventuali.**

Il Presidente introduce il primo oggetto all'ordine del giorno:

1) **Approvazione piano assunzionale 2022;**

Prende la parola sul primo punto il Presidente il quale, richiamandosi anche a quanto già in precedenza ampiamente discusso e deliberato con Decisione del Socio Unico del 17/01/2019 e successiva del 24/09/2020, premette e ricorda che, ai sensi dell'art. 5 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., Nonaginta S.r.l. rientra nel novero delle società *in house providing* in quanto:

1. l'Amministrazione aggiudicatrice o l'Ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;
2. oltre l'80 per cento delle attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'Amministrazione controllante o da altre persone giuridiche controllate dall'Amministrazione o da un Ente aggiudicatore di cui trattasi;
3. nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati,
4. ai sensi dell'art.2, lett.o) del D.Lgs. n. 175/2016, c.d. "Testo Unico Società a Partecipazione Pubblica" (TUSP), Nonaginta S.r.l. è società *in house*, in quanto su di essa "[...] un'amministrazione esercita il controllo analogo o più amministrazioni esercitano il controllo analogo congiunto [...], e che soddisfa il requisito dell'attività prevalente di cui all'articolo 16, comma 3 "Gli statuti delle società di cui al presente articolo devono prevedere che oltre l'ottanta per cento del loro fatturato sia effettuato nello svolgimento dei compiti a esse affidati dall'Ente pubblico o dagli Enti pubblici soci".

In conformità al dettato normativo TUSP, con atto notarile Rep. 931, Racc. 610 del 27.4.2017, veniva modificato e adeguato lo Statuto di Nonaginta S.r.l., conseguentemente, stante il perimetro normativo di riferimento, il Presidente evidenzia che, ai sensi dell'art. 19, comma 2, TUSP "Le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso di mancata adozione dei suddetti provvedimenti, trova diretta applicazione il suddetto articolo 35, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001."

Inoltre, per quanto concerne la gestione del personale, l'art. 19, commi 5 e 6 del TUSP contiene una disciplina specifica sulla programmazione e controllo delle spese (*dei costi*) sul complesso di quelle di funzionamento e di quelle del personale. La summenzionata norma, inoltre, disciplina le modalità di reclutamento del personale, recependo per quest'ultima il consolidato orientamento previgente, in base al quale:

- a) il rapporto di lavoro è di diritto privato;
- b) la procedura di reclutamento non applica il D.Lgs. n. 165/2001, c.d. "Testo unico del Pubblico Impiego";
- c) in caso di controversie fra Società e lavoratore, la giurisdizione è unicamente quella del Giudice Ordinario e non del Giudice Amministrativo.

Il citato comma 5 recita che "le Amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle Società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325

di personale tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera e tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale." Ed il successivo comma 6 recita che "le Società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello".

Il Presidente rileva che, il comma 5 dell'art. 19 del D.Lgs. n. 175/16 non specifica alcun riferimento al principio del contenimento dei costi di personale e funzionalizza i provvedimenti dell'Ente Socio al contenimento delle spese di funzionamento, dichiarando comprese in queste quelle di personale.

Inoltre, per effetto del "Decreto correttivo" al Codice dei Contratti Pubblici, che ha introdotto la locuzione "tenendo conto del Settore in cui ciascun soggetto opera" la dottrina maggioritaria rileva che il principio conferma appieno la possibilità di discostarsi dai vincoli di spese del personale sostenute dall'Ente Locale socio e consente "una maggiore flessibilità, essendo consentito programmare/effettuare le operazioni di contenimento sul complesso delle spese di funzionamento e non solo su quelle per il personale, con possibili compensazioni tra le diverse tipologie di costi, nonché su base pluriennale".

Il Presidente fa presente, quindi, che i commi 5 e 6, art. 19 del TUSP, forniscono gli elementi su cui basare un adeguato sistema di programmazione e controllo dei costi di gestione; in particolare vanno definiti gli obiettivi della società in ragione delle condizioni del mercato in cui opera ovvero tenendo conto delle caratteristiche del proprio Settore.

Tale definizione è puntualmente presente nelle Deliberazioni annuali del Consiglio del Comune di Nonantola, relative all'approvazione dei bilanci previsionali di Nonaginta S.r.l. (con particolare riferimento all'ultimo triennio, si vedano le Deliberazioni CC n. 56 del 16.7.2015 per l'approvazione bilancio previsionale 2015, n. 17 del 24.3.2016 per l'approvazione bilancio previsionale 2016, n. 13 del 31.1.2017 per l'approvazione del bilancio previsionale 2017, n. 19 del 27.02.2018 per l'approvazione del bilancio previsionale 2018, n. 10 del 10.01.2019 per l'approvazione del bilancio previsionale 2019, n. 92 del 30.12.2019 per l'approvazione del bilancio previsionale 2020).

I suddetti obiettivi hanno un orizzonte temporale annuale e pluriennale, ammettendo azioni compensative nel lungo periodo che posso determinare aumenti di spesa nel singolo anno, tenuto conto, dell'altro elemento imprescindibile: il settore di appartenenza della Società. Tale ultimo elemento veniva dettagliatamente analizzato con l'approvazione del Contratto di Servizio tra Ente Socio e Nonaginta per prestazione di servizi aziendali, tecnici e amministrativi a opera della Deliberazione di Giunta Comunale n.215 del 24.11.2014.

Il Presidente, quindi, riepiloga gli ambiti operativi di Nonaginta S.r.l., delineati e disciplinati in modo specifico in forza di indirizzi del Socio Unico, successivi alla costituzione societaria del 2006. In particolare, ricorda che il Comune di Nonantola:

1. con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 31.08.2006, approvava le linee di indirizzo programmatiche della società come da contenuti statutari e affidava in concessione beni quali i Cimiteri, gli Impianti Sportivi, la Torre dei Modenesi e le relative attività di gestione;
2. con Deliberazione del Consiglio Comunale n.99 del 14.12.2006, conferiva in proprietà a Nonaginta S.r.l. gli impianti connessi alla raccolta dei rifiuti solidi presso l'isola ecologica di Via Valluzza e il terreno dell'area del polo scolastico, passaggio di proprietà ratificato con atto notarile rep. 11801 racc. 3334 del 18.12.2006;
3. con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 22.03.2007, affidava a Nonaginta la gestione diretta della Fiera di Luglio e delle manifestazioni pubbliche, gli spazi dell'isola ecologica, gli impianti ripetitori di telefonia, la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico;
4. con atto notarile di vendita Rep. 12760 - Racc. 3898 del 13.7.2007, trasferiva a Nonaginta S.r.l. la proprietà di una porzione del fabbricato sito in Via Piave 18, da adibire a Fonoteca/Sportello Officine Musicali;
5. con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 29.05.2008, affidava in concessione amministrativa a Nonaginta S.r.l. un terreno di proprietà comunale per utilizzo di localizzazione di impianti di telefonia mobile;
6. con Deliberazione del Consiglio Comunale n.39 del 30.03.2009, affidava a Nonaginta S.r.l. la gestione *in house* delle attività del Punto di Informazione Turistica, fiere e manifestazioni pubbliche;
7. con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 29.4.2010, affidava in house a Nonaginta S.r.l. nuovi servizi e attività tra i quali:
 - a) iniziative di comunicazione, gestione dei rapporti con la stampa e gli organi di informazione e attività istituzionale in favore del Comune;
 - b) il servizio e gli interventi di manutenzione del patrimonio e degli immobili comunali, reti e impianti, dotazioni e infrastrutture;



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325

- c) azioni e interventi volti alla gestione e al controllo del "Servizio Energia" comprendente la manutenzione e riqualificazione degli impianti termici/elettrici, semaforici e pubblica illuminazione;
- d) attività tecniche e amministrative relative a beni, attività e servizi affidati autorizzando Nonaginta S.r.l. a effettuare sulle infrastrutture, gli immobili, le dotazioni patrimoniali, gli impianti e le reti affidate in uso e/o sui beni conferiti, interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria e apportare innovazioni, modifiche e migliorie, oltre a effettuare nuovi investimenti. Contestualmente, approvava il subentro di Nonaginta S.r.l. nel Contratto d'Appalto per la gestione del Servizio Globale di Energia, relativo alla manutenzione e riqualificazione tecnologica finalizzata anche al risparmio energetico degli impianti d'illuminazione pubblica e degli impianti semaforici;
8. con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 171 del 30.11.2010, trasferiva a Nonaginta S.r.l. gli impianti, le reti e altre dotazioni patrimoniali destinati alla produzione dei servizi pubblici locali;
9. con Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 4.03.2011, approvava il contratto di servizio con Nonaginta S.r.l. per la gestione della Scuola di Musica Officine Musical, affidando alla Società la gestione di tutte le attività economiche correlate alla suddetta Scuola di Musica;
10. con Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 18.30.2011, concedeva in comodato gratuito a Nonaginta S.r.l. beni mobili e i beni mobili registrati;
11. con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 24.03.2011, affidava *in house* a Nonaginta S.r.l. ulteriori e nuovi servizi e attività quali la manutenzione delle infrastrutture e delle strade comunali, oltre alla gestione del piano neve;
12. con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 28.04.2011, a seguito della costituzione e approvazione dello Statuto dell'Unione dei Comuni del Sorbara, approvava il trasferimento di competenza del progetto Officine Musicali all'Unione medesima, dando atto che, in continuità con l'attuale organizzazione gestionale, l'Unione dei Comuni del Sorbara subentrava al contratto in essere fra Comune di Nonantola e Nonaginta S.r.l., rimanendo, pertanto, a essa affidata la gestione del servizio Scuola di Musica Officine Musicali;
13. con Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 17.06.2011, approvava il Contratto di Servizio con Nonaginta S.r.l. per la gestione delle manifestazioni e degli eventi promossi dal Comune, così come integrato dalle linee di indirizzo approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 26.04.2012;
14. con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 10.05.2012 affidava Nonaginta S.r.l. in concessione amministrativa non onerosa i beni relativi a infrastrutture, reti, impianti, immobili e patrimonio, con annessa gestione della manutenzione, migliorie e riqualificazione;
15. con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 88 del 28.11.2013, affidava a Nonaginta S.r.l. in concessione amministrativa l'impianto di tri-generazione nel comparto San Francesco e BIOPEP per l'uso e la gestione;
16. con Deliberazione di Giunta Comunale n. 215 del 24.11.2014, approvava il contratto di servizio con Nonaginta S.r.l. per la gestione di:
- a) servizi aziendali tecnici e amministrativi per conto e/o a favore dell'Amministrazione Comunale, in particolare di beni mobili e immobili, debitamente elencati;
 - b) attività strumentali all'organizzazione e al funzionamento dell'Ente, nonché l'attività di Stazione Appaltante nelle procedure a evidenza pubblica relative a lavori, forniture e servizi;
 - c) servizi pubblici locali non a rilevanza economica e servizi pubblici locali a rilevanza economica qualora l'attività affidata non riguardi il servizio idrico integrato, il ciclo integrato dei rifiuti, la produzione e vendita di energia elettrica, gas e trasporti e qualora l'attività affidata sia passibile di esercizio imprenditoriale, risultando in concreto marginale in termini di fatturato e/o utili;
17. con le Deliberazioni di Consiglio Comunale relative all'approvazione del bilancio previsionale di Nonaginta S.r.l. dell'ultimo quinquennio, nello specifico Deliberazione CC n. 56 del 16.07.2015, Deliberazione CC n. 17 del 24.03.2016, Deliberazione CC n. 13 del 31.01.2017, Deliberazione CC n. 19 del 27.02.2018, Deliberazione CC n. 10 del 10.01.2019, Deliberazione CC n. 92 del 30.12.2019, e Deliberazione CC n. n° 24 del 11/03/2021, si ribadivano gli affidamenti *in house* alla Società partecipata delle attività e dei servizi, come di seguito sinteticamente elencati:

FUNZIONI ED ATTIVITÀ	CONFERIMENTO
SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO E SERVIZI ACCESSORI 1. Manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi pubbliche;	Deliberazione Consiglio Comunale n. 21 del 22.03.2007. Convenzione tra Comune e Partecipanza Agraria per la gestione della zona



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325

<ol style="list-style-type: none">2. Gestione delle richieste dei cittadini che riguardano il verde pubblico;3. Progettazione e realizzazione di nuove aree verdi, se non inserite nel Business plan e programma annuale degli investimenti;4. Area di riequilibrio ecologico "Il Torrazzuolo.	naturalistica.
<p>SERVIZIO E INTERVENTI DI MANUTENZIONE PATRIMONIO E IMMOBILI COMUNALI, DI RETI ED IMPIANTI</p> <ol style="list-style-type: none">1. Manutenzione del patrimonio immobiliare comunale e, se previsto, in locazione, in comodato, da acquisire o in disponibilità (aree e fabbricati, impianti sportivi, cimiteri, scuole, ecc.);2. Gestione dei rapporti di concessione degli impianti sportivi comunali con le ASD aggiudicatrici della procedura a evidenza pubblica (concessioni ottobre 2017 per 5+5);3. Servizio di verifica nonché di predisposizione relazioni tecniche in merito a richieste di risarcimenti danni provocati/subiti da terzi, e rapporti con i periti assicurativi nelle determinazioni delle stime;4. Gestione e manutenzione del servizio relativo agli impianti antintrusione e antincendio negli immobili comunali, in locazione, comodato o disponibilità del comune medesimo;5. Attività di montaggio palco comunale compreso il rilascio di certificazione di corretto montaggio;6. Installazione dissuasori per la posa di volatili su edifici pubblici;7. Con riferimento agli interventi approvati dal Comune di competenza Nonaginta, affidamento e gestione incarichi professionali interni o esterni;8. Attività tecniche e amministrative per la realizzazione di OOPP di cui ai punti precedenti;9. Gestione impianti e dotazione per la raccolta dei rifiuti presso isola ecologica di Via Valluzza;10. Gestione comodato di beni mobili registrati;11. Gestione terreno area polo scolastico.	<p>Deliberazione Consiglio Comunale n. 64 del 31.08.2006. Concessione - contratto Rep. n. 1681 del 17.11.2006. Contratto di gestione, Rep. n.1807 del 25.11.2014. Deliberazione Consiglio Comunale n. 64/2016. Deliberazione Consiglio Comunale n. 89 del 27.12.2016. Deliberazione Consiglio Comunale n. 57 del 29.5.2008. Deliberazione Consiglio Comunale n. 34 del 10.05.2012. Deliberazione Consiglio Comunale n. 99 del 14.12.2006 Deliberazione Giunta Comunale n.38 del 18.3.2011. Deliberazione Consiglio Comunale n.99 del 14.12.2006</p>
<p>ATTIVITÀ CONNESSE AGLI IMPIANTI PER TELEFONIA MOBILE</p>	<p>Deliberazione Consiglio Comunale n. 21 del 22.03.2007.</p>
<p>ATTIVITÀ RELATIVE A MANUTENZIONE INFRASTRUTTURE E STRADE COMUNALI</p> <ol style="list-style-type: none">1. Manutenzione patrimonio stradale comunale e vicinale, comprensivo delle relative banchine, pertinenze, segnaletica e impianti di pubblica utilità di proprietà comunale;2. Piani particolareggiati e pratiche edilizie che prevedono interventi su suolo pubblico;3. Collaborazione e attività di supporto e assistenza all'ufficio di Polizia Municipale in caso di incidenti gravi.	<p>Deliberazione Consiglio Comunale n. 64 del 31.08.2006. Contratto di concessione Rep. n. 1681 del 17.11.2006. Deliberazione Consiglio Comunale n. 57 del 29.05.2008. Deliberazione Consiglio Comunale n. 49 del 24.03.2011. Deliberazione Consiglio Comunale n. 34 del 10.05.2012.</p>

**NONAGINTA S.R.L.**

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325

GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI E ILLUMINAZIONE VOTIVA 1. Gestione esternalizzazione appalto servizi cimiteriali, comprensiva del coordinamento front-office URP cimiteriale.	Contratto di concessione Rep. n. 1681 del 17.11.2006. Contratto d'appalto tra Nonaginta S.r.l. e attuale appaltatore Rep. 1246, Racc. 830 del 22.03.2018 (durata anni 4+4).
SERVIZIO ENERGIA: MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE DI IMPIANTI TERMICI ED ELETTRICI; IMPIANTI SEMAFORICI E PUBBLICA ILLUMINAZIONE 1. Servizio di manutenzione della pubblica illuminazione di proprietà comunale e degli impianti semaforici lampeggianti e moderazione della velocità; 2. Servizio di manutenzione e gestione degli impianti di illuminazione pubblica di proprietà di Enel Sole; 3. Servizio energia: calore e condizionamento, energia elettrica presso edifici pubblici	Deliberazione Consiglio Comunale n. 82 del 29.04.2010. Deliberazione Consiglio Comunale n.171 del 30.11.2010. Deliberazione Giunta Comunale n.130 del 27.09.2018.
GESTIONE ECONOMICO/AMMINISTRATIVA DEL SERVIZIO OFFICINE MUSICALI 1. Gestione contratti con cooperative, associazioni, docenti per i servizi formativo-musicali; 2. Rendicontazione a Enti per finanziamenti e/o contribuzioni; 3. Fatturazione verso utenza; 4. Bilanci previsionali e consuntivi.	Contratto di servizio tra l'Unione dei Comuni del Sorbara e Comune di Nonantola Rep. 1682 del 13.06.2011.
PIANO NEVE 1. Gestione del servizio di sgombero neve e spargimento sale su strade comunali; 2. Attività di supporto alla Protezione civile in caso di necessità.	Deliberazione Consiglio Comunale n. 49 del 24.03.2011.
GESTIONE CENTRALE TRIGENERAZIONE E FATTURAZIONE SERVIZIO ENERGIA TERMICA E FRIGORIFERA	Deliberazione Consiglio Comunale n. 88 del 28.11.2013.
ALTRE ATTIVITA'	
1. Gestione del servizio per la manutenzione degli autoveicoli in comodato; 2. Verifiche biennali AUSL ai sensi dell'art. 71 comma 11, D.Lgs. n° 81/2008;	
3. Gestione convenzioni relative all'utilizzo di personale e mezzi con altri Enti, Partecipanza Agraria, Associazioni, ecc..	
1. Attività di supporto ai Servizi comunali, compreso Scuole e servizi culturali/turistici/ musicali /volontariato/ sport o Associazioni su richiesta dell'Amministrazione comunale; 2. Gestione economica di fiere e manifestazioni pubbliche.	Deliberazione Consiglio Comunale n. 39 del 30.03.2009. Deliberazione Giunta Comunale n. 125 del 17.06.2011. Deliberazione Giunta Comunale n. 60 del 26.04.2012.



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325

<ol style="list-style-type: none">1. Rapporti interni ed esterni relativi ai servizi affidati;2. Attività di front office con cittadini, tecnici e rappresentanti, gestione segnalazioni URP e relative risposte, comunicazioni, informazioni e supporto a professionisti esterni o assegnatari di incarichi professionali, richiesta pareri Enti esterni per realizzazione di OOPP e interventi vari, richieste attivazioni/allacciamenti Sogea, Enel e Telecom, rapporti con Consorzi di Bonifica, Vigili del Fuoco, ISPESL;3. Procedimento di validazione degli studi di fattibilità e di progettazione tecnica;4. Rapporti e rendicontazione opere in presenza finanziamenti Enti, rapporti per funzioni di competenza con Enti ed associazioni varie quali Provincia, Regione, Partecipanza Agraria, AESS, ecc.;	
<ol style="list-style-type: none">1. Reperimento di documenti e dati, ricerche e rilascio copie di materiali e documentazioni per istanze di accesso da parte di privati, imprese e consiglieri comunali;2. Predisposizione risposte per Sindaco e Assessori relative ad interrogazioni da parte di consiglieri o richieste di cittadini.	

Da ultimo, al fine di inquadrare il presente punto dell'ordine del giorno in un contesto normativo e giuridico completo e aggiornato, il Presidente evidenzia che fino al 30 giugno 2018 le società a controllo pubblico non potevano procedere a nuove assunzioni a tempo indeterminato se non attingendo, con le modalità definite dal decreto di cui al comma 1 art. 25 TUSP, agli elenchi di cui ai commi 2 e 3. L'art. 25, comma 1, del D.Lgs. 175/2016 stabilisce infatti che entro il 30 settembre 2017 le società a controllo pubblico avrebbero dovuto effettuare una ricognizione del personale in servizio, al fine di individuare eventuali eccedenze, anche in relazione alle scelte effettuate dalle Amministrazioni pubbliche controllanti ai sensi dell'art. 24 (mantenimento della partecipazione, cessione, ovvero scioglimento e messa in liquidazione della società). In caso di esito positivo (presenza di personale eccedente rispetto alle effettive esigenze), l'art. 25 prevede che l'elenco del personale, con la puntuale indicazione dei profili posseduti, deve essere trasmesso alla Regione di competenza, che ha l'onere di formare e gestire l'elenco degli esuberanti per sei mesi, agevolando processi di mobilità in ambito regionale. Decorso sei mesi, l'elenco del personale non ricollocato passerà in gestione all'Agenzia nazionale per le politiche attive del lavoro (Anpal) e, conseguentemente, la possibilità di ricollocamento si sposterà dal livello regionale a quello nazionale.

Per agevolare il ricollocamento del personale dichiarato in esubero al comma 4 dell'art. 25 del T.U. è previsto che fino al 30 giugno 2018 le società a controllo pubblico possono effettuare assunzioni a tempo indeterminato solo attingendo i nominativi dall'elenco del personale in esubero gestito dalla Regione di competenza. La violazione di questa disposizione comporta la nullità dei rapporti di lavoro instaurati e costituisce una grave irregolarità ai sensi dell'art. 2409 del Codice Civile.

L'art. 16, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 100/2017 ha modificato l'art. 25 del T.U., prevedendo che il suddetto obbligo decorre dalla data di pubblicazione del decreto con cui dovevano essere stabilite le modalità di formazione dell'elenco degli esuberanti (previsto al comma 1 dell'art. 25), decreto che è stato pubblicato sulla G.U. del 23/12/2017.

Ne deriva che dal 01.7.2018, le società a controllo pubblico possono assumere a tempo indeterminato senza obbligo di passare attraverso l'elenco del personale in esubero costituito dalla Regione di competenza, ai sensi delle norme di settore.

Il Presidente ricorda che con Prot. 2014 del 9.11.2017, Nonaginta S.r.l. comunicava alla Regione E.R. (Agenzia Regionale per il Lavoro) di non avere eccedenze in organico.

Il Presidente fa presente peraltro che in forza di quanto previsto dal DL 30 dicembre 2019, n. 162 (c.d. "Decreto milleproroghe 2020"), convertito, con modificazioni, in Legge 28 febbraio 2020, n. 8, che ha apportato modifiche



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325

all'art. 25 del D.Lgs. 175/2016, introducendo un nuovo obbligo di ricognizione del personale in servizio e di segnalazione delle eventuali eccedenze entro il 30 settembre di ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022, alla data odierna a seguito di ricognizione del personale in servizio non risultano eccedenze di personale per le attività oggetto di mandato statutario e contrattuale.

Il quadro normativo e giuridico sopra descritto derivante dall'analisi dell'art. 19, commi 5 e 6, del TUSP trova nei seguenti punti, il fondamento per impostare il piano assunzionale futuro:

1. il rapporto di lavoro è di diritto privato;
2. la procedura di reclutamento non applica il Dlgs. n. 165/01 ("Testo unico del Pubblico Impiego");
3. la giurisdizione, in caso di controversie fra la Società e il lavoratore, è unicamente quella Ordinaria e non Amministrativa.

In merito il Presidente richiama la sentenza della Cassazione Civile, SS.UU. Civili, 27 marzo 2017 n. 7759 con la quale è stato statuito che *l'art. 19 del TUSP ribadisce i principi della normativa del 2008 in ordine al reclutamento del personale da parte delle società a controllo pubblico, rapportandosi alla recente decisione della Corte costituzionale n. 251/2016, avente ad oggetto il richiamato d.lgs. n. 175/2016, che mostra l'intenzione del legislatore di non obbligare le società a controllo pubblico ad indire pubblici concorsi e di voler applicare, per quanto non espressamente derogato, le norme del codice civile e quelle del diritto privato, con la conseguenza che le procedure seguite dalle società cosiddette in house providing per l'assunzione di personale dipendente sono sottoposte alla giurisdizione del Giudice ordinario.*

Tenuto conto di ciò, *la Corte chiarisce che, sebbene la società in house persegua le finalità di pubblico interesse dell'Amministrazione di riferimento, la medesima attiene a tale compito attraverso l'utilizzo dello schema societario di diritto privato. La scelta di quest'ultimo, in particolare, non può restare priva di rilievo giuridico. Ne deriva, quindi, che, ove non vi siano specifiche disposizioni in contrario o ragioni ostative di sistema, si debba applicare il regime giuridico proprio dello strumento societario adoperato, con conseguente giurisdizione del g.o.* Non solo; tale giurisprudenza è stata recepita anche dalla giustizia amministrativa con recentissime pronunce (si veda la sent. n.101 del 15.3.2018, il TAR Abruzzo, sez. Pescara, che ha ribadito la natura giuridica di diritto privato delle società in house, con la conseguenza che anche le procedure attraverso cui si procede nelle società medesime alla selezione del personale rientrano nella sfera di autonomia privata delle società, tanto da essere riconducibili in caso di contenziosi alla giurisdizione del g.o.).

Da ultimo, il Presidente richiama recenti sentenze della Corte di Cassazione (Cass. 6818/2018, 3621/2018) che hanno rilevato che, con la disposizione di cui all'art. 19 TUSP, pur mantenendo ferma la natura privatistica dei rapporti di lavoro, sottratti alla disciplina dettata dal d.lgs. n. 165/2001, *il legislatore ha inteso estendere alle società partecipate i vincoli procedurali imposti alle amministrazioni pubbliche nella fase del reclutamento del personale, perché l'erogazione di servizi di interesse generale pone l'esigenza di selezionare secondo criteri di merito e di trasparenza i soggetti chiamati allo svolgimento dei compiti che quell'interesse perseguono.*

Con la conseguenza che *la norma recepisce i principi affermati dalla Corte Costituzionale già a partire dalla sentenza n. 466/1993, con la quale il Giudice delle leggi ha osservato che il solo mutamento della veste giuridica dell'ente non è sufficiente a giustificare la totale eliminazione dei vincoli pubblicistici, ove la privatizzazione non assuma anche "connotati sostanziali, tali da determinare l'uscita delle società derivate dalla sfera della finanza pubblica" ed ha anche osservato che la giurisprudenza costituzionale distingue la privatizzazione sostanziale da quella meramente formale (Corte Cost. nn. 29/2006, 209/2015, 55/2017) e sottolinea che in detta seconda ipotesi viene comunque in rilievo l'art. 97 Cost., del quale l'art. 18 del d.l. n. 112/2008 costituisce attuazione, tanto da vincolare il legislatore regionale ex art. 117 Cost. (Corte Cost. n. 68/2011).*

Il Presidente ricorda che *in tema di società partecipate, le Sezioni Unite della Corte di cassazione, chiamate a pronunciare sul riparto di giurisdizione fra giudice ordinario, contabile ed amministrativo, hanno evidenziato che la partecipazione pubblica non muta la natura di soggetto privato della società la quale, quindi, resta assoggettata al regime giuridico proprio dello strumento privatistico adoperato, salve specifiche disposizioni di segno contrario o ragioni ostative di sistema che portino ad attribuire rilievo alla natura pubblica del capitale impiegato e del soggetto che possiede le azioni della persona giuridica (cfr. fra le più recenti Cass. S.U. n. 24591/2016 e con riferimento ai rapporti di lavoro Cass. S.U. n. 7759/2017).*

Il Presidente rileva pertanto che ne deriva che anche per le società a totale partecipazione pubblica il previo esperimento delle procedure concorsuali e selettive condiziona la validità del contratto di lavoro, per contro si finirebbe per eludere il divieto posto dalla norma imperativa che, come già evidenziato, tiene conto della particolare natura delle società partecipate e della necessità, avvertita dalla Corte Costituzionale, di non limitare l'attuazione dei precetti dettati dall'art. 97 Cost. ai soli soggetti formalmente pubblici bensì di estenderne



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325

l'applicazione anche a quelli che, utilizzando risorse pubbliche, agiscono per il perseguimento di interessi di carattere generale.

Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del D.Lgs. 175/2016 "Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale."

Richiamando un orientamento consolidato nella giurisprudenza contabile (si veda Corte dei Conti, sez. reg. di controllo per la Lombardia n.302 del 31.10.2018) per cui "una società partecipata - nel rispetto delle direttive impartite dalle proprie amministrazioni partecipanti e degli specifici obblighi legislativamente previsti e, in particolare, da quanto statuito dal TUSP, anche per quanto attiene alle modalità attraverso cui procedere - può porre in essere assunzioni, senza che ciò possa intaccare la capacità assunzionale delle predette amministrazioni partecipanti", il Presidente fa presente che gli indirizzi alla società Nonaginta S.r.l. sulla gestione dei fabbisogni di personale, di seguito riportati, sono stati assunti con Deliberazione di Giunta Comunale n.198 del 5.11.2015; in particolare:

1. *provvedere alla programmazione annuale dei fabbisogni del personale tenendo conto del settore in cui opera, nel rispetto degli indirizzi del Socio, al fine di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla qualità e alla quantità dei servizi erogati e di garantire il contenimento/la riduzione della spesa di personale;*
2. *predisporre la programmazione annuale dei fabbisogni del personale rispettando i seguenti criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale:*
 - a) *L'incidenza percentuale (almeno pari o inferiore al 25%) delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti (costi della produzione);*
 - b) *L'eventuale reintegrazione dei cessati (turn-over);*
 - c) *Il ricorso prioritario quando possibile ad assunzioni a tempo indeterminato nonché impiego degli strumenti "contrattuali" (incluso il lavoro flessibile) più efficienti e innovativi previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento alle assunzioni tramite somministrazione a tempo determinato nel rispetto dei limiti di legge e contrattuali;*
 - d) *La programmazione delle dinamiche della contrattazione integrativa commisurata:*
 - *All'implementazione di sistemi di misurazione della performance aziendale e della qualità;*
 - *Al principio di contenimento e riduzione delle spese di personale;*
 - e) *La programmazione e rendicontazione dei fabbisogni del personale sia parte integrante del piano annuale delle attività.*

Il Presidente, rapportandosi a quanto deliberato dalla Giunta Comunale con la deliberazione n.198 del 5.11.2015, illustra gli obiettivi strategici accompagnati da un set essenziale di indicatori economici estrapolati dai bilanci riclassificati ed alcuni obiettivi specifici, evidenziando che in sede di assegnazione degli obiettivi annuali il Socio Unico potrà individuare obiettivi più sfidanti in fase di programmazione puntuale dei singoli esercizi. Nello specifico:

1. *Garantire l'andamento economico previsto nei budget previsionali per il triennio 2019/2021 senza diminuire la qualità dei servizi resi;*
2. *Valorizzare il rapporto costi/ricavi perseguendo la sana gestione dei servizi secondo criteri di economicità e di efficienza, con particolare riferimento al contenimento del costo del personale e perseguire un equilibrato rapporto tra costi e utile prodotto.*

Indicatori di efficienza nell'utilizzo delle risorse date:

INDICATORI	Dato 2017 Su bilancio cons. 2016	DATO 2018 Su bilancio cons. 2017	DATO 2019 Su bilancio con. 2018	DATO 2020 Su bilancio con. 2019	DATO 2021 Su bilancio con. 2020	OBIETTIVO 2022	OBIETTIVO 2023
% incidenza costo del personale *costi della produzione **	0,2004	0,193	0,1758	0,1739	0,1841	=<25%	=<25%
Rapporto utile ante imposte e ante partite straordinarie su costo del personale***	0,0761	0,047	0,0052	0,0507	0,0649	=<15%	=<25%



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325

Dati da Bilancio Consuntivo 2020

*per costo del personale si intende quello classificato 3.B.9.TOT comprensivo dei distacchi di personale comunale presso Nonaginta S.r.l. per € 485.376,00

**per costi si intendono tutti quelli che compongono il valore della produzione per € 2.636.017

***l'utile è stato considerato ante imposte e ante partire straordinarie per € 31.538,00.

Il Presidente fa presente che in merito al punto a) della Deliberazione GC 198/2015 l'incidenza dei costi di personale rispetto ai costi della produzione è in positiva evoluzione secondo le tabelle di seguito riportate:

	2020	2019	2018	2017	2016
costi di personale	€ 485.376	€ 465.854,00	€ 457.494,00	€ 501.853,00	€ 561.173,00
costi personale/ costi della produzione	2020	2019	2018	2017	2016
	18,41%	17,39%	17,58%	19,30%	20,04%

In merito al punto b) della medesima Deliberazione GC 198/2015, prosegue per evidenziare che:

- nell'anno 2016 cessavano per raggiungimento dei limiti di servizio due rapporti di lavoro a tempo indeterminato, un'unità inquadrata al livello 3A CCNL SERVIZI AMBIENTALI - UTILITALIA e un'unità inquadrata a livello 4A CCNL SERVIZI AMBIENTALI - UTILITALIA;
- nell'anno 2018 cessavano per raggiungimento dei limiti di servizio altri due rapporti di lavoro a tempo indeterminato di due unità operative dipendenti del Comune di Nonantola e distaccate presso la partecipata;
- con decorrenza 1.12.2015, Nonaginta S.r.l., al fine di poter usufruire delle agevolazioni previste dalla normativa vigente, in forza di quanto deliberato dalla GC 198/2015, procedeva ad assumere a tempo indeterminato un'unità tecnica inquadrata con livello 4B del CCNL SERVIZI AMBIENTALI - UTILITALIA;
- nel mese di aprile 2019, venivano assunte a seguito di procedura concorsuale/selettiva due unità, una tecnica e una amministrativa, a tempo indeterminato, inquadrare con livello 4B CCNL SERVIZI AMBIENTALI - UTILITALIA;
- nel mese di febbraio 2020, cessava il rapporto di lavoro un'unità inquadrata al livello 3B CCNL SERVIZI AMBIENTALI - UTILITALIA;
- nel mese di gennaio 2021 cessava il rapporto di lavoro un'unità inquadrata al livello 4B CCNL SERVIZI AMBIENTALI - UTILITALIA.
- Nel mese di novembre 2021 Nonaginta S.r.l. procedeva ad assumere a tempo indeterminato un'unità tecnica inquadrata con livello 6B del CCNL SERVIZI AMBIENTALI - UTILITALIA.

Il Presidente, continuando nell'analisi, rileva altresì che in corrispondenza del trasferimento alla società delle funzioni di cui all'analisi del punto *Settore di Appartenenza-Indirizzi Operativi* non è stato trasferito anche il personale corrispondente alla funzione medesima, con le correlate risorse stipendiali, e che risulta pertanto opportuno e in linea corrispondente all'ampliamento delle funzioni sopra riportate integrare l'organico con due risorse, una tecnica-amministrativa e una amministrativa-giuridica, da assumere a tempo indeterminato, al fine di sopperire in modo strutturale al fabbisogno organizzativo endemico della società. Premesso che la mission di una società in house come Nonaginta S.r.l., che riceve un importante contributo in conto esercizio da parte del Socio unico Comune di Nonantola non è la massimizzazione dei profitti, ma è l'ottimizzazione delle risorse utilizzate per cui la tabella sotto riportata evidenzia il progressivo miglioramento degli ultimi quattro esercizi nel raggiungimento del traguardo del break even point tra valore della produzione e costo della produzione così come la diminuzione del risultato d'esercizio prima delle imposte.

	2020	2019	2018	2017	2016	2015
valore della produzione	€ 2.712.848	€ 2.749.480	€ 2.653.920	€ 2.678.818	€ 2.970.844	€ 2.971.805
costi della produzione	€ 2.636.017	€ 2.678.407	€ 2.601.775	€ 2.599.924	€ 2.872.092	€ 2.840.077
REDDITO OPERATIVO	€ 76.831	€ 71.073	€ 52.145	€ 78.894	€ 98.752	€ 131.728

RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	€ 31.538,00	€ 23.626,00	€ 2.403,00	€ 23.624,00	€ 43.823,00	€ 69.830,00
-------------------------------	-------------	-------------	------------	-------------	-------------	-------------



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325

Atteso che i processi di razionalizzazione e di riduzione dei costi complessivi di Nonaginta S.r.l. appaiono concreti (il reddito operativo 2020 migliora rispetto al reddito operativo 2019 passando da 71.073,00 a 76.831,00) incrementando le funzioni svolte, sono stati ampiamente documentati e ripresi anche in sede di approvazione del piano di razionalizzazione.

Ritenuta strategica l'ottimizzazione delle risorse utilizzate in un quadro di riferimento economico di costi/ricavi, Nonaginta continua nel processo di perseguire la sana gestione dei servizi ad essa affidati, nel rispetto del principio di razionalizzazione e di contenimento del costo del personale.

A conferma della correttezza di questo approccio circa gli obiettivi che le Amministrazioni socie devono fissare ai sensi dell'art. 19, comma 5, D.Lgs. 175/2016 per il contenimento delle spese, si riporta quanto indicato dalla Corte dei Conti, Sez. Reg. di controllo per la Liguria, con Deliberazione n.80/2017: *"...la necessità di aumentare l'attività prodotta, in favore dell'ente pubblico socio, con contestuale aumento del fatturato e dei servizi prodotti, il conseguimento di economie di scala e l'efficientamento del servizio, giustifica un'interpretazione della norma che consenta maggiore elasticità nelle politiche concernenti la gestione del personale e del contenimento della spesa"...."Qualora le valutazioni svolte dall'Ente propendano per una corretta correlazione tra personale (e relativa spesa) e attività prodotta, un aumento della stessa potrà giustificare una politica assunzionale espansiva in valore assoluto ma compatibile con il principio di efficienza e con la realizzazione di economie di scala"*.

A cui ha fatto seguito la Deliberazione n.302/2018 della Corte dei Conti, Sez. Reg. di controllo per la Lombardia, sopra richiamata per cui *"...l'interpretazione dell'art. 19, comma 5, del TUSP nel porre in capo alle Amministrazioni partecipanti l'obbligo di fissare alle proprie società obiettivi specifici di contenimento anche delle spese di personale prevede, in particolare, che debbano tenere conto di quanto stabilito dall'articolo 25 TUSP, "ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale". Ebbene, ad avviso della Sezione, quest'ultimo inciso non può che riferirsi a limitazioni alle assunzioni di personale relative alle predette società partecipate e non alle Amministrazioni partecipanti, venendo meno il possibile addentellato normativo su cui appare fondarsi l'interpretazione in esame. Ne deriva, conseguentemente, che una società partecipata - nel rispetto delle direttive impartite dalle proprie amministrazioni partecipanti e degli specifici obblighi legislativamente previsti e, in particolare, da quanto statuito dal TUSP, anche per quanto attiene alle modalità attraverso cui procedere - può porre in essere assunzioni, senza che ciò possa intaccare la capacità assunzionale delle predette amministrazioni partecipanti."*

Si apre quindi una breve discussione in merito agli indirizzi generali e specifici nell'ambito dei quali Nonaginta S.r.l. deve operare:

1. tenuto conto di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 25 D.Lgs. 175/2016, per cui Nonaginta deve verificare e aggiornare le previsioni relative alle dotazioni di personale per un periodo almeno triennale;
2. vista la comunicazione di non eccedenze nell'organico Prot. 2014 del 9.11.2017 alla Regione Emilia-Romagna e l'attuale ricognizione di non eccedenza del personale in organico;
3. stante i precisati orientamenti maggioritari della giurisprudenza e della dottrina di riferimento, per cui per Nonaginta S.r.l. valgono le disposizioni ordinarie e generali in materia di rapporti di lavoro di diritto privato, le discipline collettive contrattuali di tipo privatistico e le disposizioni fissate dagli articoli 19 e 25 del D.Lgs. 175/2016;
4. visto che il regolamento per il reclutamento del personale, ai sensi dell'art. 19, 2 comma, del D.Lgs. 175/2016 e ssmii, è stato approvato con Decisione dell'Amministratore Unico dell'11.1.2019, debitamente pubblicato sul sito istituzionale della società;
5. dato atto che Nonaginta è autorizzata a gestire il costo complessivo del personale e a procedere alle assunzioni previste e delineate nelle premesse, sulla base di puntuali valutazioni da inserire nel budget e nel bilancio, rispettando il rapporto costo del personale/ricavi e il rapporto costo del personale/utile ante imposte e gestione straordinaria nel triennio 2021/2023 secondo quanto indicato nell'obiettivo di efficienza gestionale sopra rilevato;

Ricordato che Nonaginta S.r.l. ha assunto ad oggi a tempo indeterminato nove lavoratori;

Ricordato che è in corso un processo di riorganizzazione societaria per conformare le strutture interne alla disciplina normativa vigente, con particolare attenzione alle complesse problematiche nei settori strategici e programmatici prioritari, quali i procedimenti di realizzazione di opere pubbliche, oggetto del piano di investimenti 2021/2023, con conseguente pianificazione delle competenze del personale nei vari settori di riferimento;



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325

Dato atto che le figure professionali da reclutare in conformità al dettato normativo e regolamentare societario, da assumere e inserire in organico a tempo indeterminato andranno a ricoprire ruoli e mansioni attualmente ricoperti da unità somministrate tramite Agenzia del Lavoro, al fine di rafforzare la società nel medio-lungo periodo, attraverso un'operazione finanziariamente/economicamente neutra, anzi venendo meno il costo a carico di Nonaginta di copertura del margine dell'Agenzia stessa;

Visto l'art. 8, lett. h) dello Statuto di Nonaginta, modificato a seguito dell'entrata in vigore del TUSP, per cui sono riservate alle competenze del Socio Unico l'approvazione dell'organigramma aziendale, del piano occupazionale del regolamento concernente i criteri e le modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità;

Viste le deleghe statutarie all'Amministratore Unico di Nonaginta S.r.l. a cui si rimettono le competenze per l'avvio e la gestione delle procedure di selezione e di reclutamento del personale che dovrà adeguarsi al profilo professionale della risorsa umana da reperire, mediante l'utilizzo di metodologie e strumenti di comprovata efficacia e trasparenza e pubblicità;

Richiamato integralmente il regolamento per il reclutamento del personale, approvato con decisione dell'Amministratore Unico dell'11.01.2019, e in particolare l'art. 2, Principi Generali, per cui *"Nello svolgimento delle attività di ricerca e selezione del personale dipendente, Nonaginta garantisce l'espletamento delle procedure di selezione nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità, nonché dei principi di cui al comma 3 dell'art. 35 d.lgs. 165/2001 Testo Unico Pubblico Impiego..... in particolare:*

- *l'obbligo di imparzialità si intende assolto mediante l'adozione di criteri oggettivi e trasparenti di verifica dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione ai profili professionali da ricoprire;*
- *l'obbligo di trasparenza si intende assolto garantendo a chiunque la possibilità di conoscere modalità e criteri di partecipazione e di valutazione dei curricula, nonché gli esiti finali delle selezioni del personale;*
- *l'obbligo di pubblicità si intende assolto mediante la pubblicazione dell'avviso di selezione sul sito internet della Società e del comune socio, altre forme di divulgazione e pubblicazione ritenute opportune per particolari profili professionali, con l'indicazione dei profili da acquisire, con particolare riferimento alle mansioni da svolgere e alle competenze necessarie, l'individuazione di criteri oggettivi di verifica dei requisiti attitudinali e professionali richiesti, le forme contrattuali previste, nonché la durata indicativa del rapporto di lavoro;"*

Ritenuto necessario che la selezione nel rispetto dei principi di imparzialità, di trasparenza e di pubblicità sia finalizzata ad accertare la professionalità, la capacità e le attitudini richieste per la posizione da ricoprire;

Visto che Nonaginta S.r.l. individuerà la tipologia contrattuale più idonea per il miglior impiego della risorsa umana in relazione al profilo richiesto;

Ricordato che la selezione, la valutazione ed il reclutamento del personale si dovranno sviluppare in coerenza con la pianificazione delle risorse indicate dal bilancio previsionale 2021, approvato con Deliberazione del CC Comune di Nonantola n° 24 del 11/03/2021, ed effettuarsi perseguendo la corrispondenza del profilo dei candidati rispetto a quello atteso ed alle esigenze societarie;

Pertanto, l'Assemblea del Socio, dopo approfondita disamina e produttivo dibattito che dimostra unanime consenso dei presenti alla proposta come illustrata, all'unanimità, ritenute le premesse parte integrante e sostanziale della presente.

o o o

DELIBERA

1. di approvare le seguenti linee di indirizzo economico-operative per il piano assunzionale, affinché siano recepite con apposita Decisione dell'Organo Amministrativo della società in house:
 - a) in forza dei precisati orientamenti maggioritari della giurisprudenza e della dottrina di riferimento, per Nonaginta S.r.l. valgono le disposizioni ordinarie e generali in materia di rapporti di lavoro di diritto privato, le discipline contrattuali di tipo privatistico e le disposizioni fissate dagli articoli 19 e 25 del D.Lgs. 175/2016;
 - b) Nonaginta dovrà provvedere allo svolgimento delle attività di ricerca e selezione del personale dipendente, garantendo l'espletamento delle procedure di reclutamento nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità, seguendo quanto predisposto e indicato nel regolamento per il reclutamento del personale, adottato ai sensi dell'art. 19, 2 comma, del D.Lgs. 175/2016 e ssmmii, e approvato con Decisione dell'Amministratore Unico dell'11.1.2019;
 - c) Nonaginta è autorizzata a gestire il costo complessivo del personale e a procedere al reclutamento delineato nelle premesse, sulla base di puntuali valutazioni da inserire nel budget e nel bilancio,



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325

- rispettando il rapporto costo del personale/ricavi e il rapporto costo del personale/utile ante imposte e gestione straordinaria nel triennio 2021/2023 secondo quanto indicato nell'obiettivo di efficienza gestionale sopra rilevato;
2. di delegare l'Organo Amministrativo di Nonaginta S.r.l. nella gestione delle modalità e dei criteri della selezione e del reclutamento del personale, in coerenza con la pianificazione delle risorse indicate dal bilancio previsionale 2021, perseguendo la corrispondenza del profilo del candidato rispetto a quello atteso ed alle esigenze societarie;
 3. di provvedere attraverso una procedura di selezione nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità, per individuare due risorse umane, al livello 6B contratto Utilitalia, una tecnico-amministrativa e una amministrativo-giuridica da reperire mediante l'utilizzo di metodologie e strumenti di comprovata efficacia e trasparenza, da inserire nell'organizzazione societaria attraverso un'operazione finanziariamente/economicamente neutra sull'esercizio finanziario 2022 e seguenti rispetto all'esercizio 2021 in relazione ai costi di personale utilizzando le economie che si dovranno creare in relazione al personale assunto a vario titolo a tempo determinato e che verrà sostituito dal personale assunto tramite selezione pubblica a tempo indeterminato;
 4. di dare mandato all'Amministratore di verificare, durante l'esercizio 2022, i vincoli finanziari e le necessità organizzative esistenti in relazione alla selezione di una figura di Direttore Tecnico al livello 7B;
 5. di provvedere affinché la procedura di selezione avvenga nel rispetto di quanto indicato agli artt. 5 e 6 del regolamento per il reclutamento dell'11.1.2019, attraverso la nomina di una Commissione Giudicatrice e/o di un'Agenzia del Lavoro incaricata della selezione e sia finalizzata ad accertare la professionalità, la capacità e le attitudini richieste per la posizione da ricoprire;
 6. di provvedere a individuare le tipologie contrattuali più idonee per il miglior impiego della risorsa umana in relazione al profilo richiesto;
 7. di provvedere a dare opportuna informativa del presente atto agli organi sindacali competenti;
 8. di pubblicare copia del presente atto sul sito istituzionale della Società ai fini della massima trasparenza e pubblicità totale.

2) Varie ed eventuali

Il Presidente introduce il secondo oggetto all'ordine del giorno "Varie ed eventuali" dando la parola al Responsabile Finanziario del Comune di Nonantola che svolge una opportuna e dettagliata illustrazione in relazione ai precisi e puntuali rilievi della Corte dei Conti Sez. Controllo ER deliberazione n. 223_2021_VSGO del 19 ott 2021, sulla base dei quali, nella nota di aggiornamento al DUP 2022-2024 del Comune di Nonantola sono state inserite le prime indicazioni su obiettivi e controllo costi di funzionamento, suscettibili di integrazione/modifica/rettifica in occasione dell'adozione delle delibere di approvazione del budget 2022 o della revisione ordinaria partecipate al 31.12.2020, da adottarsi nella seduta del consiglio comunale di dicembre 2021.

In particolare sulle spese di personale si precisano i seguenti indirizzi:

<<Si ritiene di stabilire quanto segue in ordine all'attuazione del principio di contenimento dei costi del personale relativamente alle politiche assunzionali da parte delle società controllate dall'Amministrazione comunale:

- *procedere alla celere conclusione delle operazioni di mobilità ancora in essere*
- *divieto di procedere ad assunzioni di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati d'esercizio negativi*
- *far in ogni caso fronte alle necessità di reintegro/ nuovi apporti di personale a tempo indeterminato in coerenza con il piano delle attività e servizi in affidamento ricorrendo ad assunzioni a tempo indeterminato, nella misura corrispondente ad una spesa non superiore al 100% di quella del personale di ruolo cessato nell'anno precedente, con possibilità di utilizzo dei residui non utilizzati negli anni precedenti;*
- *ricorrere al reclutamento di personale a tempo determinato, interinale o altre forme temporanee in caso di necessità per sopperire a carenze temporanee di risorse o implementazioni di servizi in affidamento/svolti non aventi caratteristiche di stabilità nel tempo, avuto comunque riguardo alla sostenibilità economica di tali interventi rispetto al complessivo equilibrio aziendale;*

Per quanto riguarda il contenimento degli oneri contrattuali per il personale della società in argomento, di:

- *indirizzare le società a prevedere l'eventuale distribuzione di indennità, integrazioni, premi di risultato o altro, esclusi i compensi relativi a indennità correlate all'esercizio di funzioni, al personale basati su*



NONAGINTA S.R.L.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Comune di Nonantola
Via G. Marconi, 11 - 41015 Nonantola (MO) - Tel. 059.896608 – nonaginta@cert.nonaginta.it
C.F./P.IVA 03069300360 - REA di Modena 355325

sistemi di individuazione, in fase previsionale, di obiettivi certi, misurabili e raggiungibili, comunque parametrati al mantenimento della sostenibilità dei rendimenti economici della società

- *stabilire che detti premi e riconoscimenti siano corrisposti solo in caso di raggiungimento di risultati economici positivi. Gli organi societari preposti alla valutazione e determinazione dei riconoscimenti di cui sopra dovranno operare sulla base di criteri oggettivi di selettività e merito che ne permettano la riconduzione alla prestazione effettivamente resa dal singolo lavoratore, tenendo conto del contributo reso e assicurando che la misura massima del valore distribuito sia contenuta nel 50% dell'ammontare del risultato di esercizio di competenza e previa approvazione dei relativi accordi di secondo livello da parte dell'Assemblea dei soci*
- *escludere il ricorso a contratti di acquisto o noleggio autoveicoli da destinarsi all'uso promiscuo da parte del personale dipendente e degli amministratori.*

Nel caso di implementazioni stabili nel tempo dei servizi affidati/gestiti e altri interventi di carattere strategico, ad es. la reinternalizzazione di servizi precedentemente gestiti in appalto a terzi, o altri cambiamenti che modifichino in modo sostanziale il quadro di sostenibilità dei rendimenti economici delle società in rapporto alle prospettive di sviluppo, potranno essere definite, anche su impulso di parte, con successivo atto demandato alla Giunta comunale, disposizioni di maggior dettaglio o di revisione dei limiti, fermo restando il generale principio di contenimento dei costi e perseguimento dell'equilibrio economico generale della società.>>

L'Assemblea del Socio condivide unanimemente la comunicazione del Responsabile Finanziario dr. Luigi Boarin riportante le indicazioni e proposte del Comune di Nonantola su obiettivi e controllo costi di funzionamento, con particolare riferimento in questa sede ai costi di personale, in relazione ai precisi e puntuali rilievi della Corte dei Conti Sez. Controllo ER_deliberazione n. 223_2021_VSGO del 19 ott 2021,

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, non avendo altri chiesto la parola, il Presidente scioglie la seduta alle ore 18,00 previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale.

Nonantola, 10 dicembre 2021.

il Presidente
Carlo Bellini

il Verbalizzante
Federica Nannetti